

DYREKTOR Zarządu Dróg Powiatowych w Bilgoraju

**OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

specjalista ds. ewidencji dróg i drogowych obiektów inżynierskich

w Dziale Utrzymania Dróg i Mostów Zarządu Dróg Powiatowych w Bilgoraju

1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie średnie lub wyższe w zakresie: budownictwo drogowe lub informatyka,
- b) doświadczenie zawodowe – 5 lat pracy, w tym min. 2 lata pracy na stanowisku związanym z prowadzeniem ewidencji dróg w systemie komputerowym,
- c) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na powyższym stanowisku,
- d) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
- e) posiadanie obywatelstwa polskiego,
- f) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- g) znajomość przepisów ustawy o drogach publicznych,
- h) znajomość przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.
- i) biegła obsługa programów Word, Excel, System Ewidencji Dróg EWIDR wraz z Modułem Mapa TE do EWIDR.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) umiejętność pracy w zespole,
- b) umiejętność obsługi urządzeń biurowych.

3. Zakres wykonywanych zadań:

- 1) prowadzenie ewidencji dróg i obiektów drogowych zgodnie z obowiązującymi przepisami systemem elektronicznym EWIDR i SGM
- 2) tworzenie i przechowywanie map techniczno – eksploatacyjnych systemem elektronicznym MAPA TE oraz udostępnianie ich zarządcy dróg wojewódzkich
- 3) kontrola w terenie zgodności przebiegów dróg i zdarzeń drogowych z posiadanymi danymi
- 4) opracowywanie zbiorczych informacji statystycznych oraz przekazywanie ich Generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad
- 5) współpraca w corocznym opracowywaniu raportu o stanie dróg
- 6) gromadzenie danych odnośnie pracy sprzętu wynajmowanego, własnego i zużycia mieszanki do zimowego utrzymania dróg w obwodach drogowych w celu opracowywania raportów
- 7) współpraca z inżynierem ruchu w zakresie tworzenia projektów stałej organizacji ruchu dla dróg
- 8) nadzór i pomoc techniczna w prowadzeniu Rejestru Uzgodnień i Zajęć Pasa (RUZP IB)
- 9) nadzór redaktorski oraz wprowadzanie i aktualizacja danych znajdujących się w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP)
- 10) prowadzenie ewidencji sprzętu komputerowego i licencji oprogramowania oraz przechowywanie dokumentacji potwierdzającej legalność posiadanego oprogramowania
- 11) bieżący nadzór nad sprzętem komputerowym i kserokopiarkami

- 12) współpraca z innymi Działami Zarządu Dróg Powiatowych w zakresie prowadzonych spraw
- 13) sporządzanie sprawozdań z zadań objętych zakresem czynności

4. Wymagane dokumenty:

- a) życiorys (CV), z uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej oraz podaniem obywatelstwa,
- b) list motywacyjny,
- c) kopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,
- d) kopie świadectw pracy lub w przypadku kontynuacji zatrudnienia- zaświadczenie.
- e) kopie zaświadczeń, certyfikatów o ukończonych kursach, szkoleniach w zakresie obsługi programów komputerowych System Ewidencji Dróg EWIDR wraz z modulem Mapa TE do EWIDR, Excel oraz inne.
- f) oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
- g) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- h) oświadczenie o posiadaniu stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na danym stanowisku lub zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na danym stanowisku.
- i) *Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (DZ. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.)”.*

5. Termin, sposób składania dokumentów aplikacyjnych:

- 1) termin: **02-11-2007 r.**
- 2) sposób składania dokumentów aplikacyjnych: **w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Nabór na stanowisko specjalisty ds. ewidencji dróg i drogowych obiektów inżynierskich”** osobiście w godzinach pracy urzędu lub listownie.
- 3) miejsce :
Zarząd Dróg Powiatowych w Biłgoraju, ul. Gen. Sikorskiego 3, 23-400 Biłgoraj, pokój nr 2 (sekretariat).

6. Informacje dodatkowe:

- 1) Informacja o poszczególnych etapach naboru i jego wyniku będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.zdpbilgoraj.netbip.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Biłgoraju przy ul. Gen. Sikorskiego 3.
- 2) Dokumenty aplikacyjne kandydatów, którzy nie zakwalifikowali się do postępowania sprawdzającego zostaną odesłane pocztą.

DYREKTOR
Zarządu Dróg Powiatowych
w Biłgoraju
mgr Ryszard Kostrubiec