

**Zamawiający:**

Powiat Biłgorajski,  
ul. T. Kościuszki 94, 23-400 Biłgoraj,  
NIP: 918-199-38-47

prowadzący postępowanie

**ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH  
W BIŁGORAJU  
UL. GEN. SIKORSKIEGO 3  
23-400 BIŁGORAJ**

**tel. 84-6867078**

**e-mail: [sekretariat@zdpbilgoraj.home.pl](mailto:sekretariat@zdpbilgoraj.home.pl)  
<https://zdpbilgoraj.bip.lubelskie.pl>**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2021r, poz. 1129 ze zm./ na wykonanie zadania pn.:**

**zakup i dostawa soli drogowej niezbrylającej do zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie zimowym 2021/2022.**

Wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

ZATWIERDZAM

  
Maria Górska  
Dyrektor ZDP

Dnia: .....09.09.2021r.

**Specyfikacja Warunków Zamówienia zawiera:**

Załącznik nr 1 - Formularz oferty;

Załącznik nr 2 – Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

Załącznik nr 3 – Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

Załącznik nr 4 - Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

Załącznik nr 5 - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, składane na podstawie art. 117 ust 4 ustawy Pzp.

Załącznik nr 6 - Projekt umowy.

**ROZDZIAŁ I  
NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Zamawiający:**

**Powiat Biłgorajski, ul. T. Kościuszki 94, 23-400 Biłgoraj, NIP: 918-199-38-47**

w imieniu i na rzecz, którego działa:

**Zarząd Dróg Powiatowych w Biłgoraju, ul. Gen. Sikorskiego 3, 23-400 Biłgoraj  
tel. 84-6867078**

**adres poczty elektronicznej-e-mail; [sekretariat@zdpbilgoraj.home.pl](mailto:sekretariat@zdpbilgoraj.home.pl)**

**adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

**<https://zdpbilgoraj.bip.lubelskie.pl>**

**adres skrzynki ePUAP: /403jt9cdte/SkrytkaESP**

**ROZDZIAŁ II  
ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ  
ZMIANY I WYJASNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY  
ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O  
UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem będą dostępne na stronie internetowej Zamawiającego: <https://zdpbilgoraj.bip.lubelskie.pl> w zakładce dotyczącej tego postępowania

**ROZDZIAŁ III TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.) zwaną w dalszej części „ustawą Pzp”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

**ROZDZIAŁ IV INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEVIDUJE WYBÓR  
NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**ROZDZIAŁ V  
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

5.1 Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa soli drogowej niezbrylającej do zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie zimowym 2021/2022.**

5.1.1 Zamówienie obejmuje zakup i dostawę soli drogowej niezbrylającej luzem w ilości 965 ton oraz pakowanej w worki po 25 kg – 3 tony.

**Sól należy dostarczyć:**

**- na bazę OD Nr 1 w Biłgoraju w ilości 315 ton oraz na miejsce wskazane przez Zamawiającego w miejscowości Józefów w ilości 75 tony;**

**- na bazę OD Nr 2 w Tarnogrodzie – 250 ton luzem + 1 tona pakowana worki;**

**- na bazę OD Nr 3 w Teodorówce - 400 ton luzem + 2 tony pakowanej worki;**

5.1.2 Zamawiający wymaga, aby dostarczana sól była w stanie niezbrylonym, o jednorodnym uziarnieniu bez obcych zanieczyszczeń typu kamienie, deski, papier, folia itp.

Główne parametry soli drogowej określa norma PN-86/C-84081/02 Sól (chlorek sodowy).

5.1.3. Dostarczona sól musi posiadać:

- aktualny atest Państwowego Zakładu Higieny,
- aktualną opinię techniczną Instytutu Badawczego Dróg i Mostów,
- kartę charakterystyki substancji niebezpiecznych i preparatu niebezpiecznego zgodną z Rozporządzeniem (WE) 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006 roku (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej seria L nr 396 z 30 grudnia 2006 roku ze zm).

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz z realizacją pierwszej dostawy dokumenty opisane powyżej aktualne na dzień podpisania umowy. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia aktualności tych dokumentów przez cały czas trwania umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji aktualności opinii technicznej IBDiM oraz atestu PZH na każdym etapie umowy.

5.3 CPV (Wspólny Słownik Zamówień)

**Główny przedmiot: 34927100- 2 sól drogowa**

5.4 Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

5.5 Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

- 5.6 Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 5.7 **Podwykonawstwo.** Zamawiający **nie wymaga** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.
- 5.7.1 Wykonawca **może powierzyć** wykonanie części zamówienia **podwykonawcy**. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, jeżeli są już znani.
- 5.7.2 *[jeżeli dotyczy]* Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.8 Zamawiający **nie stawia** wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 5.9 Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 5.10 Zamawiający **nie prowadzi** postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 5.11 Zamawiający **nie przewiduje** rozliczeń w walutach obcych.
- 5.12 Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 5.13 Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia
- 5.14 Zamawiający **nie przewiduje** sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób (określony w art. 65 ust.1, art. 66 i art.69) niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
- 5.15 Zamawiający **nie stawia** wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp,

**ROZDZIAŁ VI**  
**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy wykonać w terminie: **do 31.10.2021r.**

**ROZDZIAŁ VII**  
**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**  
**PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

7.1 Projekt przyszłej umowy z Wykonawcą stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

7.2 Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art.454 i art. 455 ustawy Pzp.

7.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie wskazanym w projekcie umowy.

7.4 Zmiana wymaga dla swej ważności pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

**ROZDZIAŁ VIII**  
**INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z**  
**WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE**  
**WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

**Informacje ogólne**

8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj.: poczty elektronicznej: sekretariat@zdpbilgoraj.home.pl a także miniPortalu, dostępnego jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz platformy ePUAP dostępnego pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

8.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

8.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

8.4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określonego w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.

8.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

8.6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

**Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)**

8.7 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem:

- dedykowanego formularza: „*Formularz do komunikacji*” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal;

8.8 Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [sekretariat@zdpbilgoraj.home.pl](mailto:sekretariat@zdpbilgoraj.home.pl) – preferowany sposób komunikacji.

8.9 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „*Formularza do komunikacji*” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 8.8.

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

8.10 Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

8.11 Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Urszula Marek – 84-6867078.

8.12 Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SWZ Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane tam są wyjaśnienia treści SWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SWZ i będzie dla Wykonawców wiążące.

## ROZDZIAŁ IX PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

9.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

### **9.2. Podstawy wykluczenia:**

9.2.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa:

- **w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (przesłanki wykluczenia obligatoryjne), tj.:**

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.



- w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp (przesłanki wykluczenia dodatkowe), tj.:

7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

9.2.2 Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

9.2.3 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

9.2.4 Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności wskazane w pkt 9.2.3 SWZ są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności wskazane w pkt 9.2.3 SWZ nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

9.2.5 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

### **9.3 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

#### **9.3.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie

#### **9.3.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie

#### **9.3.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie

### 9.3.3 zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie

9.3.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazując warunek udziału w postępowaniu mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

<b>ROZDZIAŁ X</b> <b>WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE ZOBOWIAZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIA</b>
---

10.1. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia:

a) **oświadczenie** aktualne na dzień składania ofert, stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania zgodne ze wzorem załącznik nr 2 do SWZ;

oraz

b) na żądanie Zamawiającego dokumenty/oświadczenia opisane dalej w tym rozdziale.

10.2 Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczeń, o którym mowa w pkt 10.1 SWZ lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

10.3 Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych oświadczeń, o którym mowa w pkt 10.1 SWZ.

10.4 W przypadku, o którym mowa w pkt 9.3.4 SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

10.5 Oświadczenie należy złożyć wg wymogów Załącznika nr 5 do SWZ.

10.6 Oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.5 SWZ jest podmiotowym środkiem dowodowym.

10.7 Wykonawca którego oferta zostanie najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni **aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych:**

**10.7.1 Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia:**

- odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji lub innego właściwego rejestru, w

celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu (odpowiednio: wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby) jest umocowana do jego reprezentowania; wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał w załączniku nr 1 do SWZ (Formularz oferty) dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

#### **10.7.2 Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Nie dotyczy

10.8 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 10.7 SWZ.

10.9 Zamawiający nie będzie wzywał do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków w ofercie.

10.10. Jeżeli wykonawca nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

10.11 Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych.

10.12. Oświadczenia, o których mowa w pkt 10.1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10.13 Podmiotowe środki dowodowe sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

10.14 Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty przekazuje się:

a) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument elektroniczny przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się ten dokument elektroniczny;**

b) w przypadku, gdy zostały wystawione jako dokument w postaci papierowej przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się cyfrowe**

**odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

*Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.*

c) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby - **przekazuje się je w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

d) w przypadku, gdy nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby a sporządzono je jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem - **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.**

*Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.*

10.15 W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10.16 Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.17 Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:

a) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;

- b) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
- c) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
- d) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

10.18 W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452).

#### **10.19 INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PZP**

10.19.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, jeśli podmioty te wykonują usługi do realizacji, których te zdolności są wymagane.

10.19.2 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

10.19.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa **wraz z ofertą:**

**a) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – wg załącznika nr 3 do SWZ** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;

**b) oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby– wg załącznika nr 4 do SWZ.**

10.19.4 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

10.19.5 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności zawodowe lub ich sytuacja, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

10.19.6 Jeżeli zdolności zawodowe, sytuacja podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10.19.7 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za wykonanie zamówienia odpowiada solidarnie z Wykonawcą.

## **10.20. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (spółki cywilne/konsorcja).**

10.20.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10.20.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

a) oświadczenia, o których mowa w pkt 10.1 SWZ składa z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie , w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

b) w przypadku , o którym mowa w pkt 9.3.4 SWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Oświadczenie należy złożyć wg załącznika nr 5 do SWZ. Oświadczenie to jest podmiotowym środkiem dowodowym;

c) zobowiązani są oni na wezwanie Zamawiającego, złożyć podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 10.7 SWZ przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 10.7.2 SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku.

10.20.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

**ROZDZIAŁ XI  
OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJ  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.**

11.1. Wykonawca może w formie elektronicznej zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

11.2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

11.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią Specyfikacji. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

11.4. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

**ROZDZIAŁ XII  
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

**ROZDZIAŁ XIII  
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

13.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia 14.10.2021r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 13.1 SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

13.3 W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**ROZDZIAŁ XIV  
SPOSOBU OBLICZANIA CENY.**

14.1 Wykonawca określi cenę oferty brutto w złotych polskich, która będzie stanowić wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownym z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;

14.2 Cena oferty wynika z pomnożenia ilości soli przez cenę jednostkową. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym

uwzględnione winny być koszty robót, materiałów, dostawy soli na tereny obwodów drogowych oraz wszystkich innych czynności koniecznych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia.

14.3 Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.

14.4 Przyjmuje się, że za prawidłowo wyliczoną cenę za cały przedmiot zamówienia odpowiada Wykonawca.

14.5 Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe w treści oferty z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

14.6 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

**ROZDZIAŁ XV**  
**OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW, I**  
**SPOSOBU OCENY OFERT**

15.1. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się kryteriami, których znaczenie (wagę) określa się punktowo tj.

**cena = 100 pkt**

15.2. **Kryterium „Cena” – „C”** będzie rozpatrywane na podstawie ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia złożonej przez Wykonawcę w formularzu oferty. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Ilość punktów w kryterium „cena” będzie wyliczana według następującego wzoru:

$$C = \frac{C. \text{ of. min}}{C. \text{ of. bad}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów, jakie otrzyma oferta „X” za kryterium „Cena”;

C of. min. – najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert;

C of. bad. - cena oferty badanej

15.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów.



**ROZDZIAŁ XVI**  
**SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERT ORAZ**  
**TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

16.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sporządzoną zgodnie z wymaganiami SWZ I podpisaną przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

16.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

16.3. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

16.4. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.

**16.5. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:**

- 1) **formularz ofertowy** (wzór załącznik nr 1);
- 2) **oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (wzór załącznik nr 2);
- 3) *[jeżeli dotyczy]* – **zobowiązanie** podmiotu udostępniającego zasoby (wzór załącznik nr 3);
- 4) *[jeżeli dotyczy]* – ) **oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału podmiotów udostępniających zasoby (wzór załącznika nr 4)
- 5) *[jeżeli dotyczy]* **oświadczenie** Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wzór załącznik nr 5);
- 6) *[jeżeli dotyczy]* **pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
- 7) *[jeżeli dotyczy]* **pełnomocnictwo** dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

16.6. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym.**

16.7. Do oferty należy dołączyć oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 16.5 SWZ w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

16.8. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia

14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.

16.9. Wykonawca składa ofertę w postępowaniu, za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

16.10. Sposób złożenia w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

16.11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu

16.12. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

16.13. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

16.14. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć **do dnia 16.09.2021r. do godz. 10<sup>00</sup>**.

16.15. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

**16.16. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 16.09.2021r. o godz. 10<sup>15</sup>**

16.17. Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

16.18. W przypadku awarii, w szczególności systemu teleinformatycznego, z użyciem którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

16.19. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

**ROZDZIAŁ XVII**  
**INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO**  
**WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY SPRAWIE ZAMÓWIENIA**  
**PUBLICZNEGO.**

17.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

17.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertą.

17.3. Wykonawca, o którym mowa w pkt 17.1 SWZ, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 6 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

17.4 W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której Wykonawcy wskażą pełnomocnika uprawnionego do kontaktów z Zamawiającym oraz wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

**ROZDZIAŁ XVIII**  
**INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Nie dotyczy niniejszego zamówienia.

**ROZDZIAŁ XIX POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**  
**PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.**

19.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.

19.2. Odwołanie przysługuje na:

19.2.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

19.2.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

19.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

19.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

19.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

## ROZDZIAŁ XX OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

20.1 Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych Wykonawcy jest *Zarząd Dróg Powiatowych w Biłgoraju, ul. Gen. Sikorskiego 3, 23-400 Biłgoraj*.

20.2 W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: [ta.marzec@zdpbilgoraj.home.pl](mailto:ta.marzec@zdpbilgoraj.home.pl)

20.3 Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.

20.4 Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych, wydane na jej podstawie akty wykonawcze, a także ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

20.5 Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym z uwzględnieniem przepisów w zakresie zamówień publicznych a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.

20.6 Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie przez 10 lat, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).

20.7 Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:

- dostępu do danych. W przypadku. Gdy wykonanie obowiązku związanego z prawem dostępu do danych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,
- Sprostowania danych ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu i Rady (uE0 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

20.8 Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

**OFERTA**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji przez:

**Zarząd Dróg Powiatowych w Biłgoraju, ul. Gen. Sikorskiego 3, 23-400 Biłgoraj** składamy ofertę zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia na wykonanie przedmiotu zamówienia pn.: **zakup i dostawa soli drogowej niezbrylającej do zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie zimowym 2021/2022.**

**Nazwa i adres Wykonawcy:** .....

.....

**NIP/ PESEL**.....

**KRS/CEDIG** ..... (ogólnodostępna i bezpłatna baza danych umożliwiających dostęp do danych Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru znajduje się pod adresem internetowym .....)

**Dane teleadresowe Wykonawcy, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:**

a) **e-mail:** .....

*Zamawiający przekazuje dokumenty, oświadczenia i wnioski w trakcie trwania postępowania na ww. adres poczty elektronicznej wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.*

*Wykonawca niniejszym zobowiązuje się do utrzymania jego funkcjonalności przez czas trwania postępowania. O zmianie adresu poczty elektronicznej do przekazywania korespondencji związanej z danym postępowaniem wykonawca niezwłocznie zawiadamia zamawiającego składając oświadczenie osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy. Domniemywa się, że dokumenty, oświadczenia i wnioski przekazane na adres poczty elektronicznej wskazany w formularzu ofertowym zostały doręczone skutecznie a wykonawca zapoznał się z ich treścią*

b) **adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej Wykonawcy** znajdującej się na platformie **ePUAP:** .....

Adres do korespondencji pisemnej, w sprawach, w których może ona być tej formie prowadzona (jeżeli inny niż adres siedziby) .....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: .....tel. ....

**1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:**

Lp.	wyszczególnienie	Ilość ton	Cena jedn. netto	Wartość netto
1	Sól drogowa luz	965		
2	Sól drogowa w workach pakowana po 25 kg	3		
podatek VAT				
razem brutto				

2. **Zobowiązujemy się** do wykonania zamówienia w terminie **do 31.10.2021r.**

4. **Akceptujemy** warunki płatności do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.

5. **Zamierzamy** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia (o ile jest wiadomo, podać firmy podwykonawców):

\_\_\_\_\_ (zakres powierzonej części zamówienia)

\_\_\_\_\_ (firma podwykonawcy)

*Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni punktu 5 Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie przewiduje podwykonawstwa.*

6. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

7. **Oświadczamy**, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

8. **Oświadczamy**, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.

9. **Oświadczamy**, że załączony projekt umowy został przez nas zaakceptowany. Zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy na warunkach i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. **Oświadczamy**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

11. **Wykonawca** informuje, że:

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego\*,
- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług \_\_\_\_\_, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to \_\_\_\_\_ zł netto\*.

12. **Oświadczamy**, że jesteśmy:

- mikroprzedsiębiorstwem\*
- małym przedsiębiorstwem\*
- średnim przedsiębiorstwem
- jednoosobowa działalność gospodarcza\*
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej\*
- inny rodzaj\*

13. **Oświadczamy**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2)</sup>.

14 Oferta została złożona na \_\_\_\_\_ stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych.

15 Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- .....

**Informacja dla Wykonawcy:**

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

\* właściwe zaznaczyć

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1)

<sup>2)</sup> w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Oświadczenie Wykonawcy lub  
wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie np. konsorcja

## OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo  
zamówień publicznych

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:  
**zakup i dostawa soli drogowej niezbrylającej do zimowego utrzymania dróg  
powiatowych w sezonie zimowym 2021/2022.**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....

### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Oświadczam, że:

- a) **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1  
ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b) **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4  
ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia  
z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp  
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych  
w 108 ust. 1 pkt. 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie  
art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki  
naprawcze: .....

3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne  
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji  
wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia .....

Oświadczenie należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub  
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby

## Zobowiązanie podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby.

Zobowiązanie składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

W związku z udostępnieniem Wykonawcy: .....

zasobów na zasadach określonych w art. 118 ustawy w postępowaniu w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: **zakup i dostawa soli drogowej niebrylującej do zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie zimowym 2021/2022**

ja/my (imię i nazwisko) .....

reprezentując firmę (nazwa i adres) .....

.....  
zobowiązuję się do oddania zasobów na potwierdzenie spełniania warunku określonego w **SWZ** na potrzeby wykonania ww. zamówienia i oświadczamy, że:

1. udostępniamy wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie:  
.....
2. sposób wykorzystania zasobów, o których mowa w pkt. 1 będzie następujący:  
.....
3. charakter stosunku łączącego mnie/nas z Wykonawcą w trakcie wykorzystania zasobów będzie następujący: .....
4. zakres mojego/naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: .....
5. okres mojego/naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący: .....

Ponadto oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Zobowiązanie należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**OŚWIADCZENIE**  
**podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby**  
**na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp**

**O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ O SPEŁNIANIU WARUNKÓW**  
**UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

W związku z udostępnieniem Wykonawcy: .....

zasobów na zasadach określonych w art. 118 ustawy w postępowaniu w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest: **zakup i dostawa soli drogowej niezbrylającej do zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie zimowym 2021/2022**

ja/my (imię i nazwisko) .....

reprezentując firmę (nazwa i adres) .....

.....

**oświadczam, że:**

- a) **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b) **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- c) oświadczam, że **spełniam** warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Ponadto oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczenie należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

**Oświadczenie**  
**Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

**Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego którego przedmiotem jest: **zakup i dostawa soli drogowej niebrylającej do zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie zimowym 2021/2022**, oświadczam, że jako posiadający zdolność zawodową określona przez Zamawiającego w **SWZ wykonamy** szczegółowo opisane poniżej usługi:

.....  
.....  
.....  
.....

Ponadto oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Oświadczenie należy złożyć w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Oświadczenie wymagane wyłącznie od Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

## PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

Powiatem Biłgorajskim, ul. T. Kościuszki 94, 23-400 Biłgoraj, NIP: 918-199-38-47 w imieniu i na rzecz, którego działa **Zarząd Dróg Powiatowych w Biłgoraju** ul. Gen. Sikorskiego 3, 23 – 400 Biłgoraj, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Marię Góralską – Dyrektora działającą na podstawie uchwały Nr 86/2016 Zarządu Powiatu w Biłgoraju z dnia 19 lipca.2016 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zarządu Dróg Powiatowych w Biłgoraju do składania oświadczeń woli w zakresie spraw majątkowych Powiatu

a

..... reprezentowanym przez: .....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych /Dz. U. z 2019r, poz. 2019 ze zm./ zawarto umowę o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia **zakup i dostawa soli drogowej niebrylającej do zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie zimowym 2021/2022.**

2. Zamówienie obejmuje zakup i dostawę soli drogowej luzem w ilości 965 ton oraz pakowanej w worki po 25 kg – 3 tony.

**Sól należy dostarczyć:**

- na bazę OD Nr 1 w Biłgoraju w ilości 240 ton oraz na miejsce wskazane przez Zamawiającego w miejscowości Józefów w ilości 75 tony;

- na bazę OD Nr 2 w Tarnogrodzie – 250 ton luzem + 1 tona pakowana worki;

- na bazę OD Nr 3 w Teodorówce - 400 ton luzem + 2 tony pakowanej worki;

3. Wykonawca gwarantuje zachowanie parametrów soli drogowej zgodnie z parametrami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia SWZ.

4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz z realizacją pierwszej dostawy dokumenty (atest PZH, opinię techniczną IBDiM (Instytutu Badawczego Dróg i Mostów, kartę charakterystyki substancji niebezpiecznych i preparatu niebezpiecznego zgodną z Rozporządzeniem (WE) 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006 roku (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej seria L nr 396 z 30 grudnia 2006 roku ze zm) aktualne na dzień podpisania umowy. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia aktualności tych dokumentów przez cały czas trwania umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia przestrzegania przez Wykonawcę wymogów określonych w ust. 4 w okresie obowiązywania umowy.

### § 2

#### Wartość umowy

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę za 1 tonę soli drogowej w wysokości ..... zł netto.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy cenę brutto w wysokości: ..... zł., słownie: ..... zł w tym: wartość netto: ..... zł plus podatek VAT ..... zł.
3. Cena oferty zawiera koszty robót, materiałów, dostawy soli na teren obwodów drogowych oraz wszystkich innych czynności koniecznych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia.
4. Wysokość wynagrodzenia, które otrzyma wykonawca, będzie wynikać z rzeczywiście wykonanych ilości dostaw z uwzględnieniem cen jednostkowych zawartych w ofercie, które nie ulegną zmianie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
5. Rozliczenie odbywać się będzie na podstawie faktury za faktycznie dostarczoną ilość potwierdzoną przez Zamawiającego.
6. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) wynagrodzenie ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku bez zmiany wynagrodzenia netto.

### § 3

#### **Termin wykonania**

Termin wykonania zamówienia: **do 31.10.2021r.**

### § 4

#### **Warunki realizacji**

1. Przed przystąpieniem do robót Zamawiający wskaże Wykonawcy miejsce rozładunku soli.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości soli na koszt dostawcy w każdej chwili, w razie wątpliwości co do jakości soli.
3. Jakość dostarczonej soli ocenia kierownik właściwego obwodu drogowego przy udziale przedstawiciela wykonawcy.
4. Zakwestionowaną sól dostawca zobowiązany jest zabrać we własnym zakresie z magazynu zamawiającego w ciągu 7 dni.
5. Dostarczenie dwóch partii soli nie spełniającej wymogów powoduje wypowiedzenie umowy w terminie natychmiastowym.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia w trakcie realizacji umowy. W tym przypadku wykonawcy będzie przysługiwać tylko wynagrodzenia wynikającego ze zrealizowanych dostaw.
7. Ilość dostarczonej soli będzie uzależniona od warunków atmosferycznych.
8. Dostawy soli należy uzgodnić każdorazowo z kierownikiem właściwego obwodu drogowego.
9. Nadzór nad realizacją dostaw ze strony zamawiającego sprawować będzie: .....
10. Nadzór nad realizacją dostaw ze strony wykonawcy sprawować będzie: .....

### § 5

#### **Warunki płatności**

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonane dostawy odbywać się będzie po wykonaniu całego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca wystawi jedną fakturę za dostarczenie całego przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2 umowy.
3. Termin zapłaty faktury do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez zamawiającego.
4. Zamawiający przyjmuje również od Wykonawcy ustrukturyzowane faktury przesłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.). Adres PEF Nr GLN 5907720716028.

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wystawienie faktury i prawidłowo podany numer konta bankowego.

4. Wykonawca wystawi fakturę na adres jak niżej:

**Nabywca: Powiat Biłgorajski, ul. T. Kościuszki 94, 23-400 Biłgoraj,  
NIP: 918-199-38-47.**

**Odbiorca: Zarząd Dróg Powiatowych w Biłgoraju, ul. Gen. Sikorskiego 3,  
23-400 Biłgoraj**

6. Faktury wystawione przez Wykonawcę będą dostarczane na adres odbiorcy tj.:  
Zarząd Dróg Powiatowych w Biłgoraju.

## § 6

### Podwykonawstwo

1. Wykonawca wykona przy udziale podwykonawców następujące prace:.....

2. Pozostałe prace wykona siłami własnymi.

3. Powierzenie prac konkretnemu podwykonawcy wymaga zgody zamawiającego.

Powierzenie jakichkolwiek prac innych niż wskazanych w ofercie wykonawcy lub powierzenie prac innemu podwykonawcy niż zaakceptowanemu przez zamawiającego musi być uzasadnione przez wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.

4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

## § 7

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

b) gdy wykonawca nie rozpoczął dostawy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje dostaw pomimo wezwania zamawiającego złożonego na piśmie.

2. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 nastąpi w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu.

3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za dostawy, które zostały wykonane zgodnie z warunkami niniejszej umowy do dnia odstąpienia.

4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 8

### Kary

1. Strony ustalają odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1) Zamawiający naliczy Wykonawcy kary pieniężne:

a) za każdy dzień opóźnienia w zakresie dostawy objętej umową w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia, liczony od terminu określonego w § 3 umowy;

b) za odstąpienie od realizacji umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia ustalonego w § 2 niniejszej umowy.

2) Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu kary pieniężne:

a) za odstąpienie od realizacji umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 2% wynagrodzenia ustalonego w § 2 niniejszej umowy.

## § 9

**Zmiana umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do oferty w przypadku:
  - 1) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy, gdy wystąpią:
    - a) przyczyny zewnętrzne niezależne od zamawiającego oraz wykonawcy, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy.  
W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.
  - 2) pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:
    - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zapisami niniejszej umowy;
    - b) zmiana obowiązującej stawki VAT.
3. W przypadku każdej zmiany o której mowa powyżej po stronie wnoszącego propozycję zmian leży udokumentowanie powstałej okoliczności.

## § 10

Przetwarzanie danych osobowych wykonawców

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Zarząd dróg Powiatowych w Biłgoraju, ul. gen Sikorskiego 3, 23-400 Biłgoraj.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: nr tel. 84-6867078, adres email: [ta.marzec@zdpbilgoraj.home.pl](mailto:ta.marzec@zdpbilgoraj.home.pl)
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 b RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Państwa dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
6. Posiadają Państwo prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
7. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zabezpieczenia interesu Państwa i Administratora na wypadek postępowania reklamacyjnego lub dochodzenia roszczeń oraz oceny jakości usług.

## § 11

**Inne**

1. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Integralną część umowy stanowi oferta wykonawcy.
3. Umowę niniejszą sporządza się w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**