

**PROCEDURA
DLA OSÓB WYSTĘPUJĄCYCH Z ROSZCZENIEM O ODSZKODOWANIE Z TYTUŁU
SZKÓD POWSTAŁYCH NA DRODZE POWIATOWEJ POWIATU BIŁGORAJSKIEGO
OBOWIĄZUJĄCA OD 2024 ROKU**

**I. WYSTĘPUJACY Z ROSZCZENIEM O ODSZKODOWANIE Z TYTUŁU SZKODY
KOMUNIKACYJNEJ LUB MAJĄTKOWEJ POWIENIEN:**

1. W sekretariacie ZDP w Biłgoraju, ul. Gen. Sikorskiego 3 (osobiście lub listownie) powinien złożyć podanie wraz z:

- pisemną informację zawierającą dane adresowe i numer telefonu występującego z roszczeniem oraz opis okoliczności, miejsca, daty i godziny powstania szkody,
- kserokopię notatki policyjnej i/lub oświadczenia min. dwu świadków zdarzenia,
- kserokopię dowodu rejestracyjnego pojazdu,
- kserokopię prawa jazdy kierującego,
- kserokopię polisy ubezpieczeniowej OC,
- szkic i opis miejsca powstania szkody zawierający dane pozwalające na dokładne zlokalizowanie miejsca zdarzenia na drodze oraz określenie kierunku jazdy,
- zdjęcia (z datownikiem) z miejsca zdarzenia oraz uszkodzonego pojazdu,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych /wg załączonego wzoru/.

2. Bezpośrednio po złożeniu w/w dokumentacji w ZDP należy dokonać zgłoszenia szkody do Wiener TU S.A. Vienna Insurance Group - tel. 22/4696969 podając następujące dane: **Polisa ubezpieczenia OC Powiatu Biłgorajskiego Nr COR 470193**

3. Naprawę pojazdu można rozpocząć po oszacowaniu szkody przez rzeczoznawcę ubezpieczyciela.

4. Wypłata odszkodowania (tylko w sytuacjach uzasadnionych) zostanie dokonana przez ubezpieczyciela z uwzględnieniem stanowiska zarządcy drogi po przeanalizowaniu przesłanej przez ZDP dokumentacji o której mowa w punkcie 1.

Poszkodowany otrzyma decyzję na wskazany w roszczeniu adres zamieszkania lub korespondencyjny.

5. W trakcie likwidacji szkody z uwagi na indywidualny charakter spraw ZDP, pośrednik Pool Broker Sp. z o.o. lub ubezpieczyciel Wiener TU S.A może zwrócić się do poszkodowanego lub świadków zdarzenia o złożenie dodatkowych wyjaśnień lub dostarczenie innych niż wskazane powyżej dokumentów o wartości dowodowej.

**II. W PRZYPADKU SZKODY OSOBOWEJ NALEŻY ZŁOŻYĆ PISMO ROSZCZENIOWE
ZAŁĄCZAJĄC:**

- pisemną informację zawierającą dane adresowe i numer telefonu występującego z roszczeniem oraz opis okoliczności, miejsca i daty i godziny powstania szkody,
- kserokopię dokumentacji z interwencji służby ratunkowej i/lub oświadczenia dwu świadków zdarzenia,
- szkic i opis miejsca powstania szkody zawierający dane pozwalające na dokładne zlokalizowanie miejsca zdarzenia na drodze,
- zdjęcia (z datownikiem) z miejsca zdarzenia,
- dokumentację medyczną dotyczącą powstałego urazu.

DYREKTOR
Zarządu Dróg Powiatowych w Biłgoraju

mgr inż. *Małgorzata* Maria Górska

**UWAGA! KSEROKOPIE DOKUMENTÓW POWINNY BYĆ POTWIERDZONE ZA
ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM LUB SKŁADANE Z OKAZANIEM ORYGINAŁU**