

**Zarządzenie Nr ...../2023**  
**Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Biłgoraju**  
**z dnia 16 października 2023 roku**

**w sprawie: PRZEPROWADZENIA INWENTARYZACJI ROCZNEJ  
SKŁADNIKÓW MAJĄTKOWYCH  
W ZARZĄDZIE DRÓG POWIATOWYCH W BIŁGORAJU  
ORAZ USTALENIA HARMONOGRAMU SPISU Z NATURY.**

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r o rachunkowości /Dz.U.z 2023 r, poz. 120 ze zm./ zarządza się co następuje:

§ 1

1.Zarządza się: **przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej składników majątkowych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Biłgoraju oraz ustala się harmonogram spisu z natury.**

2.Powołuje się KOMISJĘ INWENTARYZACYJNĄ w składzie:

Przewodniczący: Mirosław Daniłowicz – Kontroler spisowy  
Członek: Ewa Grabias

3.Zadaniem Komisji będzie:

1. Przeprowadzenie szkolenia zespołów spisowych
2. Dopilnowanie prawidłowego przebiegu inwentaryzacji
3. Rozpatrzenie różnic inwentaryzacyjnych oraz przedstawienie propozycji, co do sposobu ich rozliczenia.

§ 2

**1.Składniki majątkowe o wartości zerowej należy spisać na oddzielnych arkuszach.**

§ 3

1.Powołuje się ZESPOŁY SPISOWE w składzie:

**Siedziba ZDP**

**( druki ścisłego zarachowania, )**

Osoba materialnie odpowiedzialna – Barbara Szczepaniak

**ZESPÓŁ I**

Przewodniczący: Ewa Grabias

Członek: Artur Kowal

Członek: Joanna Łęcka

**Obwód Drogowy Nr 1 w Biłgoraju:**

**( środki trwałe, pozostałe środki trwałe, materiały w magazynie, paliwa i oleje )**

Osoby materialnie odpowiedzialne – Grzegorz Strzałka

**ZESPÓŁ II**

Przewodniczący: Marcin Kozdra

Członek: Bartłomiej Muzyka

Członek: Krzysztof Szuper

**Obwód Drogowy nr 2 w Tarnogrodzie**  
**( materiały w magazynie, paliwa i oleje )**

**ZESPÓŁ III**

Osoby materialnie odpowiedzialne – Krzysztof Kasprzak  
 Przewodniczący: Iwona Marzec  
 Członek: Tomasz Bryła  
 Członek: Tomasz Wrona

**Obwód Drogowy nr 3 w Teodorówce**

**( środki trwałe, pozostałe środki trwałe, materiały w magazynie, paliwa i oleje )**

Osoba materialnie odpowiedzialna – Leszek Biziorek

**ZESPÓŁ IV**

Przewodniczący: Urszula Marek  
 Członek: Michał Pyda  
 Członek: Michał Kuna

**Siedziba ZDP**

**( gotówka w kasie i czeki )**

Osoba materialnie odpowiedzialna – Ewa Grabias

**ZESPÓŁ V**

Członek: Joanna Łęcka  
 Członek: Barbara Szczepaniak

2. Zadaniem zespołów spisowych jw. jest przeprowadzenie spisu z natury wg. stanu na **31.10.2023 r.** oraz ( wg. stanu na **31.12.2023 r** – druki ścisłego zarachowania, paliwa i oleje, gotówka w kasie i czeki )
3. Spisu należy dokonać na arkuszach spisowych, które **należy zdać do Działu Finansowego w terminie do 7 listopada 2023 r.** arkusze spisu paliwa **do 5 stycznia 2024 r.**

§ 4

1. Rozliczenia inwentaryzacji w/w spisów z natury Zarządu Dróg Powiatowych dokonuje Agnieszka Kostrubiec.
2. Weryfikacji wartości niematerialnych i prawnych przy udziale administratora systemu Informatycznego (ABI) Marcina Kozdry dokonuje Agnieszka Kostrubiec.
3. Weryfikacji:  
**gruntów będących w trwałym zarządzie Zarządu Dróg Powiatowych, środków trwałych ( tzn. obiekty drogowo-mostowe ) w obwodzie nr 1, 2, 3, pozostałych środków trwałych w siedzibie ZDP, w obwodzie nr 1, 2**  
 dokonuje Agnieszka Kostrubiec.
4. Weryfikacji pozostałych aktywów i pasywów Zarządu Dróg Powiatowych dokonuje Monika Grabowska.
5. Pisemnego potwierdzenia i uzgodnienia sald dokonuje Monika Grabowska, są to:
  - **krajowe i zagraniczne środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych** na ostatni dzień roku obrotowego
  - **należności z tytułu rozliczeń z kontrahentami** na ostatni dzień roku obrotowego.

1. Ustala się harmonogram przeprowadzenia inwentaryzacji **rocznej spisu z natury** składników majątkowych, które są na stanie Zarządu Dróg Powiatowych w Biłgoraju:
  - **druki ścisłego zarachowania** ( ZESPÓŁ I )  
( siedziba ZDP )  
na dzień 31.12.2023 r
  - **paliwa, oleje** ( ZESPÓŁ II, III, IV )  
( obwód drogowy nr 1, 2, 3 )  
na dzień 31.12.2023 r.
  - **materiały w magazynie** ( ZESPÓŁ II, III, IV )  
( obwód drogowy nr 1, 2, 3 )  
na dzień 31.10.2023 r.
  - **środki trwałe, pozostałe środki trwałe** ( ZESPÓŁ II, IV )  
( obwód drogowy nr 3 )  
na dzień 31.10.2023 r.
  - **środki pieniężne: gotówka w kasie, czeki** ( ZESPÓŁ V )  
( siedziba ZDP )  
na dzień 31.12.2023 r.

2. Ustala się termin zakończenia inwentaryzacji na dzień 15 stycznia 2024 r.

## § 6

1. **Przeddzień rozpoczęcia spisu z natury** osoby materialnie odpowiedzialne za stan majątkowy złożą pisemne oświadczenie potwierdzające, że wszystkie zrealizowane dowody przychodu i rozchodu inwentaryzowanych składników **zostały przekazane do Działu Finansowego Zarządu Dróg Powiatowych w Biłgoraju.**
2. Zobowiązuje się osoby odpowiedzialne do obecności podczas spisu powierzonych im zapasów, pozostałych środków trwałych w użytkowaniu.

## § 7

**Do momentu podpisania przez zespół spisowy arkuszy spisowych, magazyn nie wydaje i nie przyjmuje żadnych składników majątkowych.**

## § 8

Zasady przeprowadzania inwentaryzacji określa Instrukcja Służbowa dotycząca przeprowadzenia inwentaryzacji w Zarządzie Dróg Powiatowych w Biłgoraju.

## § 9

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

## § 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Otrzymują:

1. Przewodniczący i członek Komisji Inwentaryzacyjnej
2. Przewodniczący Zespołów Spisowych
3. Kierownicy obwodów drogowych
4. Osoby dokonujące weryfikacji składników majątkowych
5. Osoba materialnie odpowiedzialna za gotówkę w kasie i czeki.

DYREKTOR  
Zarządu Dróg Powiatowych w Biłgoraju  
mgr inż. Maria Górska

